

Umowa Nr GK/...../20.....

zawarta w dniu r. w Łasku pomiędzy Gminą Łask, z siedzibą 98–100 Łask, ul. Warszawska 14, REGON 730934513, NIP 831-15-75-675 reprezentowaną przez:

Burmistrza Łasku - Gabriela Szkudlarka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Anny Głowińskiej**

zwaną dalej Zamawiającym,

a:

zwanym dalej Wykonawcą

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z zarządzeniem nr 64/14 Burmistrza Łasku z dnia 15 kwietnia 2014 roku w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro w Urzędzie Miejskim w Łasku, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji obsługę toalet wolnostojących w Łasku przy:
 - ul. Szerokiej,
 - ul. Skłodowskiej (przy placu targowym „Witaminka”),
 - ul. Szpitalnej,stanowiących własność gminy.
2. Usługa obejmuje:
 - a) stałą obsługę toalety,
 - b) wyposażenie toalety w środki czystości służące do utrzymania należytego stanu sanitarnego, wykonywanie dezynfekcji, zapobieganie nieprzyjemnym zapachom,
 - c) bieżące uzupełnianie mydła, papieru toaletowego oraz ręczników papierowych,
 - d) utrzymanie w czystości wszystkich urządzeń sanitarnych,
 - e) utrzymanie w czystości i porządku toalety na zewnątrz i terenu wokół niej w promieniu 1,50 m w tym zamiatanie, odgarnianie śniegu, usuwanie śliskości przed wejściem),
 - f) ponoszenie odpowiedzialności za stan sanitarny toalety, w tym usuwanie na koszt Wykonawcy usługi wszelkich zaleceń pokontrolnych instytucji sanitarnych,
3. Wymagane jest zapewnienie obsługi i utrzymania toalet przez okres objęty umową w godzinach: 6.00 – 21.00 .
4. Kompleksowa realizacja usługi będzie wykonywana sprzętem i środkami chemicznymi Wykonawcy posiadającymi świadectwa (atesty, certyfikaty) o dopuszczeniu do ogólnego stosowania.
5. W ramach kompleksowej realizacji usługi Wykonawca będzie we własnym zakresie i na własny koszt dostarczał i uzupełniał w toalecie, mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe, kostki do WC oraz środki czystości do czyszczenia płytek i urządzeń sanitarnych, a także będzie we własnym zakresie i na własny koszt dostarczał i stosował środki zapachowe, a także zakupując i dostarczając na własny koszt i we własnym zakresie worki na śmieci.
6. Wykonawca usługi będzie zobowiązany do zapewnienia na własny koszt odbioru powstałych odpadów przez specjalistyczną firmę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji ilości godzin przepracowanych w związku z realizacją umowy, oraz udostępniania jej na każde wezwanie Zamawiającego.

§ 2.

Umowę zawiera się na okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

§ 3.

1. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę.
2. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody wyrządzone na obiekcie lub wyposażeniu w czasie wykonywania czynności objętych umową przez osoby podległe Wykonawcy, do pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody.

§ 4.

1. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za cały okres obowiązywania umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi 00,00 zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT% t.j. 00,00 zł.
2. Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie usługi wynosi 1/12 wynagrodzenia ryczałtowego za cały okres obowiązywania umowy tj. 0,00 zł brutto (słownie: 00/100).
3. Zapłata należności za prace będące przedmiotem umowy następować będzie miesięcznie w terminie 14 dni licząc od dnia przekazania Zamawiającemu faktury oraz ewidencji ilości wykonanej usługi.

Dane do wystawienia faktury:

Nabywca: Gmina Łask
98-100 Łask
ul. Warszawska 14
NIP 831-15-75-675

Odbiorca: Urząd Miejski w Łasku
98-100 Łask
ul. Warszawska 14

4. Wykonawca oświadcza, że konto podane na fakturze będzie kontem przeznaczonym do prowadzenia działalności gospodarczej.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia
6. Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą w rozumieniu art.1,pkt 1b, lit a ustawy z dnia 10.10.2001 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
7. Ilość godzin realizacji usługi w danym miesiącu nie może przekroczyć 120 godz. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może kontynuować realizacji przedmiotu umowy w wymiarze przekraczającym 120 godzin w danym miesiącu.
8. Wystawiając fakturę, Wykonawca przedłoży ewidencje godzin wykonywania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 5.

1. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli wykonywania warunków umowy przez Wykonawcę.
2. Przeprowadzona kontrola zakończona będzie każdorazowo protokołem podpisanym przez obie strony.

§ 6.

Strony ustalają następujące okoliczności, w przypadku zaistnienia których mogą naliczać kary umowne w wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) w przypadku nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości 25% fakturowanej kwoty miesięcznej za miesiąc, w którym zaniedbania powstały,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w §4 ust. 1;
2. Niezależnie od naliczonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia bez podania przyczyny.
4. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wywiązywania się z umowy przez Wykonawcę

§ 9

1. Zamawiający informuje, że podane w umowie dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez Zamawiającego zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. Poz. 1781) w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Administratorem danych osobowych jest Urząd Miejski w Łasku z siedzibą przy ul. Warszawskiej 14, 98-100 Łask.
3. Dane będą udostępniane jedynie uprawnionym podmiotom, w okolicznościach przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach.
4. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
5. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych w zakresie opisanym w ust. 1-3.

§ 10.

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

INSPEKTOR

Paweł Kruszek

wz. Naczelnika Wydziału

Wiesław Kubiak
inspektor

nie wnoszę zastrzeżeń formalno-prawnych

Magdalena Wozniak
radca prawny

INSPEKTOR

mgr Agnieszka Erlichowska-Majcher