

Projekt

z dnia 12 września 2012 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁASKU**

z dnia 2012 r.

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego
w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012r. poz. 567) oraz art. 19 c ust 1. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie(t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536; z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łasku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Łasku
z dnia 2012 r.

Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

§ 1. 1. Inicjatywa lokalna w rozumieniu niniejszej uchwały, to forma współpracy gminy Łask z jej mieszkańcami podejmowana w celu wspólnego realizowania zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.

2. W ramach inicjatywy lokalnej mogą być realizowane wyłącznie zadania publiczne w zakresie określonym w art. 19 b ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Z wnioskiem o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej mogą wystąpić mieszkańcy gminy Łask, zwani dalej Wnioskodawcą, bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mających siedzibę na terenie gminy Łask.

§ 2. 1. Wkład własny Wnioskodawcy w realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej stanowią:

- 1) świadczenia pieniężne zadeklarowane przez Wnioskodawcę;
- 2) świadczenia pracy społecznej zadeklarowane przez Wnioskodawcę;
- 3) świadczenia rzeczowe - w szczególności dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorski, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej.

2. Wsparcie ze strony gminy Łask w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej może polegać na:

- 1) wsparciu rzeczowym - w zakresie możliwości gminy, poprzez użyczenie, udostępnienie rzeczy (sprzętu, narzędzi, materiałów) niezbędnych do realizacji inicjatywy;
- 2) wsparciu organizacyjnym - w zakresie możliwości gminy, poprzez wsparcie merytoryczne przy opracowaniu dokumentacji oraz doradztwo.

§ 3. 1. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej należy składać w formie pisemnej w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Łasku na formularzu, którego wzór określi Burmistrz Łasku w drodze zarządzenia.

2. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej powinien zawierać:

- 1) informację o Wnioskodawcy;
- 2) nazwę i cel zadania;
- 3) termin i miejsce realizacji;
- 4) opis inicjatywy w tym:
 - a) proponowany zakres rzeczowy
 - b) wstępny harmonogram realizacji poszczególnych działań w ramach inicjatywy
 - c) dotychczas wykonane prace i podjęte działania
 - d) opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania
- 5) określenie szacunkowej liczby osób, którym zadanie będzie służyć;
- 6) wskazanie rodzaju i wysokości wkładu własnego Wnioskodawcy, o którym mowa w § 2 ust.1;
- 7) rodzaj oczekiwanego wsparcia ze strony gminy;
- 8) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym:

- a) koszt całkowity
 - b) źródła finansowania
- 9) przewidywany koszt eksploatacji zadania po jego zakończeniu.

3. W przypadku wniosku składanego za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3 ustawy, do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, z którego wynika status prawny podmiotu, a także krąg osób uprawnionych do reprezentacji. W przypadku kopii musi ona zostać poświadczona za zgodność z oryginałem.
- 2) listę mieszkańców gminy Łask, w imieniu których wniosek jest składany wraz z ich adresami zamieszkania oraz podpisami.

§ 4. Właściwy rzeczowo wydział Urzędu Miejskiego w Łasku bądź jednostka organizacyjna:

1. dokonuje analizy formalnej złożonych wniosków, a w przypadku wniosków niekompletnych wzywa do ich uzupełnienia w ciągu 7 dni. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia;

2. dokonuje oceny merytorycznej wniosków spełniających wymogi formalne stosując kryteria i skalę ich ocen określoną w § 5;

3. przedkłada Burmistrzowi Łasku ocenę wniosków w celu podjęcia stosownej decyzji;

4. informuje Wnioskodawcę o decyzji w sprawie wniosku;

5. w przypadku wniosku przyjętego do realizacji wspólnie z Wnioskodawcą opracowuje szacunkowy kosztorys i harmonogram realizacji.

§ 5. 1. Przyjmuje się następujące kryteria oceny merytorycznej wniosku:

- 1) celowość realizacji zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej;
- 2) możliwość realizacji zadania oraz liczba osób, którym inicjatywa będzie służyć;
- 3) udział finansowy Wnioskodawcy w łącznych szacunkowych kosztach realizacji inicjatywy lokalnej;
- 4) wkład rzeczowy Wnioskodawcy w realizację inicjatywy lokalnej;
- 5) wkład pracy społecznej zadeklarowany przez Wnioskodawcę;
- 6) rodzaj, wysokość oczekiwanego wsparcia ze strony gminy;
- 7) zaawansowanie przygotowań do realizacji inicjatywy lokalnej;
- 8) koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej, jeżeli wystąpią, ponoszone przez gminę po jej zakończeniu.

2. W każdym kryterium wniosek może otrzymać od 0 do 5 punktów. Wniosek, który otrzyma mniej niż 25 punktów nie może uzyskać pozytywnej oceny.

§ 6. Burmistrz Łasku po zapoznaniu się z oceną wniosku rozstrzyga ostatecznie o jego uwzględnieniu, biorąc pod uwagę uzyskaną ocenę, celowość z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej oraz możliwości gminy w zakresie oczekiwanego wsparcia.

§ 7. Po uwzględnieniu wniosku zawierana jest na czas określony z Wnioskodawcą umowa, która określa warunki współpracy.

§ 8. Gmina Łask może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione okoliczności uniemożliwiające jej realizację bądź w przypadku, gdy Wnioskodawca nie wywiązuje się z obowiązku wniesienia zadeklarowanego wkładu w realizację inicjatywy lokalnej.

§ 9. Środki trwałe powstałe w wyniku realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej przejmowane są na majątek gminy Łask.

Uzasadnienie

do projektu Uchwały w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Nowelizacja ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wprowadziła zapisy dotyczące inicjatywy lokalnej. Inicjatywa lokalna ma stanowić formę współpracy jednostek samorządu terytorialnego z ich mieszkańcami.

W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy jednostki samorządu terytorialnego bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego do jednostki samorządu terytorialnego, na terenie której mają miejsce zamieszkania lub siedzibę. Zakres zadań, jakie mogą być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej określa art. 19 b wyżej wymienionej ustawy. Katalog tych zadań ma charakter zamknięty a ich zakres dotyczy:

- działalności, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 13, obejmującej w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego;
- działalności, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 3, 4, 5, 16 i 27;
- edukacji, oświaty i wychowania, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 14;
- działalności w sferze kultury fizycznej i turystyki, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 17 i 19
- ochrony przyrody, w tym zieleni w miastach i wsiach, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 18
- porządku i bezpieczeństwa publicznego, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 20.

Art.19. c ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek określenia trybu oraz szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. W celu wypełnienia powyższego obowiązku przedkładamy projekt niniejszej uchwały.