

ZARZĄDZENIE NR 110/17
BURMISTRZA ŁASKU

z dnia 2 czerwca 2017 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz.446, poz.1579, poz.1948; z 2017 r. poz.730) oraz art. 11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz.1817, poz.1948; z 2017 r. poz.573) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Łask w roku 2017 w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym -przeciwdziałanie narkomanii- zgodnie z ogłoszeniem o konkursie stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Oświaty Kultury Promocji i Spraw Społecznych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Zarządzenia Nr 110/17
Burmistrza Łasku
z dnia 2 czerwca 2017 r.

BURMISTRZ ŁASKU

Działając na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie / Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm./

BURMISTRZ ŁASKU

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Łask w roku 2017 w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – przeciwdziałanie narkomanii w formie wsparcia zadania oraz zaprasza do składania ofert organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Rodzaj zadania objętego konkursem:

Zadanie: Działania zmierzające do ograniczenia szkód zdrowotnych poprzez prowadzenie punktu konsultacyjno – interwencyjnego dla osób uzależnionych od narkotyków i ich rodzin.

Cel zadania : ograniczenie szkód zdrowotnych, zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od narkotyków i zagrożonych uzależnieniem.

II. Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania – 4.000 złotych.

Na realizację tego rodzaju zadania: „Działania zmierzające do ograniczenia szkód zdrowotnych poprzez prowadzenie punktu konsultacyjno – interwencyjnego dla osób uzależnionych od narkotyków i ich rodzin” w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim przekazano organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie następujące środki finansowe w formie dotacji: w roku 2016 – 0 zł, w roku 2017 – 0 zł.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

- a) zadanie realizowane w okresie od 01 września do 31 grudnia 2017r.;
- b) warunki realizacji zadania:
 1. **posiadanie odpowiedniej bazy lokalowej na terenie gminy Łask,**
 2. **dostępność punktu dla społeczności lokalnej min. 2 razy w tygodniu po 2 godziny dziennie w godzinach popołudniowych,**
 3. **dysponowanie odpowiednio wyszkoloną kadrą, posiadającą kwalifikacje do realizacji zadania,**
 4. **prowadzenie w ramach działalności punktu pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej w formie medycznej i pozamedycznej.**

IV. Zasady przyznawania dotacji:

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

Wymagany jest minimalny wkład własny w wysokości, co najmniej **10%** kosztów całości zadania, wobec czego wnioskowana kwota dotacji nie może przekroczyć **90%** całkowitych kosztów zadania.

Konkurs nie przewiduje wyceny wkładu rzeczowego wnoszonego do projektów.

Podstawą do przyznania dotacji jest:

1. Oferta organizacji pozarządowej wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Pozytywna opinia oferty wraz z propozycją dotacji przedstawiona Burmistrzowi Łasku przez Komisję Konkursową.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Łasku.

4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

5. Zastrzega się możliwość przyznania dotacji niższej niż wnioskowana w ofercie.

6. W przypadku przyznania oferentowi dotacji niższej niż wnioskowana, Oferent zobowiązany jest do złożenia skorygowanej kalkulacji kosztów i harmonogramu (uwzględniającej wysokość przyznanych środków) na realizację zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań /Dz. U. z 2016 r., poz. 1300/

- przewiduje się indywidualne negocjacje dot. zakresu rzeczowego oraz kalkulacji przewidywanych kosztów zadania publicznego,

- nie złożenie skorygowanej kalkulacji kosztów i harmonogramu w terminie do 10 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu będzie równoznaczne z rezygnacją z przyznanej dotacji.

7. Od oceny Komisji i decyzji Burmistrza nie przewiduje się możliwości odwołania.

8. Dotacja zostanie przekazana na podstawie umowy zawartej pomiędzy gminą Łask, a organizacją, której oferta została wybrana w drodze konkursu przez Komisję Konkursową i uzyskała akceptację Burmistrza Łasku.

9. Szczegółowe przeznaczenie dotacji zostanie określone w umowie.

V. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Łasku, ul. Warszawska 14 w Biurze Obsługi Interesanta w terminie **do dnia 26.06.2017 r. do godz. 17,00**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem "**Konkurs ofert przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – przeciwdziałanie narkomanii**" – na formularzu zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań /Dz. U. z 2016 r., poz. 1300/ wraz z załącznikami, którymi są:

- Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (akceptowany jest także wydruk z bazy elektronicznej KRS) , innego rejestru lub ewidencji .

- W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów)

Oferta złożona na niewłaściwym formularzu pozostaje bez rozpatrzenia.

Wzór oferty dostępny jest także w formie papierowej w pok. 56 Urzędu Miejskiego w Łasku oraz w formie elektronicznej w BIP Urzędu Miejskiego w Łasku www.bip.lask.pl i na stronie www.lask.pl w zakładce organizacje.

3. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta zgodnie z załączonymi do oferty dokumentami (odpisem z KRS, innego rejestru lub ewidencji).

4. Oferta winna być złożona w oryginale, w przypadku załączników dopuszcza się kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do działania w imieniu oferenta.

VI. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert:

1. Procedurę otwarcia i wyboru ofert przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Łasku na posiedzeniach zamkniętym, bez udziału oferentów najpóźniej w terminie do dnia 10.07.2017 r.

2. Przed przystąpieniem do oceny merytorycznej ofert Komisja Konkursowa dokonuje analizy formalnej złożonych ofert.

3. Bez rozpatrzenia pozostawia się oferty:

- złożone po terminie określonym w ogłoszeniu,
- złożone na niewłaściwym formularzu,
- złożone przez podmiot nieuprawniony do udziału w konkursie,
- złożone przez organizację, która nie prowadzi działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem,
- nieodpowiadające zadaniu wskazanemu w ogłoszeniu o konkursie,
- w których wnioskowana kwota dotacji będzie wyższa od środków przewidzianych w ogłoszeniu o konkursie,
- niespełniające zapisu, co do wymaganej wysokości wkładu własnego.

4. Po wstępnej analizie ofert dopuszczonych do dalszego postępowania, w przypadku stwierdzenia braków w ofercie na wniosek i w terminie wskazanym przez Komisję Konkursową przewiduje się możliwość ich uzupełnienia i udzielania wyjaśnień, co do treści oferty.

5. Niezastosowanie się oferenta do wezwania Komisji do uzupełnienia oferty bądź złożenia wyjaśnień co do treści oferty, wyklucza oferenta z dalszego postępowania konkursowego.

6. Przewiduje się możliwość wyboru więcej niż jednej oferty na realizację zadania.

7. Kryteria stosowane przy wyborze ofert i skala ich oceny:

- możliwość realizacji zadania/ np. baza lokalowa, dotychczasowe doświadczenie w realizacji tego typu zadania, zbieżność z celami zadania, dostępność, spójność działań / (0-10 pkt.)
- przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania /celowość, prawidłowość, przejrzystość, racjonalność/ (0-5 pkt.)
- proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których, zadanie będzie realizowane (0-10 pkt.)
- planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (0-5 pkt.)
- planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (0-5pkt.)
- analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. (0-5pkt.)

8. Członkowie Komisji dokonują oceny merytorycznej ofert indywidualnie, stosując wskazane kryteria i skalę ich ocen. Ostateczna ocena końcowa danej oferty jest średnią arytmetyczną indywidualnych ocen członków Komisji.

9. Komisja Konkursowa proponując wysokość dotacji uwzględnia w szczególności uzyskaną przez ofertę ocenę końcową oraz wysokość środków przeznaczonych do rozdysponowania w konkursie, przy czym aby oferta otrzymała rekomendację do przyznania dotacji musi uzyskać, co najmniej ocenę 25 punktów.

10. Oferty uznane za najkorzystniejsze i wybrane przez Komisję Konkursową wraz z propozycją wysokości dotacji zostają przedstawione Burmistrzowi Łasku do zaakceptowania.

11. Informacja o wynikach otwartego konkursu ofert zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Łasku /I piętro/ w BIP Urzędu Miejskiego w Łasku www.bip.lask.pl oraz na stronie internetowej www.lask.pl w zakładce organizacje.

12. Burmistrz Łasku unieważni otwarty konkurs ofert jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty,

- żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.

Informacja o unieważnieniu konkursu ofert zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Łasku /I piętro/ w BIP Urzędu Miejskiego w Łasku www.bip.lask.pl oraz na stronie internetowej www.lask.pl w zakładce organizacje.