

Regulamin

Regulamin świadczenia usług reklamowych na telebimach LED (reklama świetlna) udostępnionych przez Gminę Łask

1. Postanowienia wstępne

1.1 Regulamin określa zasady emisji spotów reklamowych Zleceniodawców na telebimach LED, udostępnianych przez Gminę Łask, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łasku ul. Warszawska 14.

1.2 Przez złożenie zamówienia Zleceniodawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

1.3 Postanowienia Regulaminu stanowią integralną część Umowy łączącej strony, chyba że strony wyraźnie wyłączyły jego zastosowanie.

1.4 Niniejszy Regulamin wraz z podpisanym przez Zleceniodawcę Formularzem zamówienia stanowią łącznie Umowę.

2. Definicje

2.1. Umowa – umowa o świadczenie usług w postaci emisji Spotu reklamowego, której treść określa formularz zamówienia, Regulamin oraz dodatkowe uzgodnienia stron dotyczące emisji kampanii reklamowej.

2.2. Zleceniodawca – będący osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, składający Zamówienie emisji reklamy.

2.3. Spot reklamowy – animacja graficzna wyświetlana na nośnikach reklamowych.

2.4. Telebim LED – nośnik reklamowy emitujący spot reklamowy w technologii LED.

2.5. Specyfikacja techniczna materiałów na spot reklamowy – podane do wiadomości Zleceniodawcy na stronie www.lask.pl oraz dostępne w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łasku wymagania dotyczące materiałów dostarczanych do Urzędu Miejskiego w Łasku w celu wykonania spotu reklamowego, czy też wymagania techniczne jakie powinien spełniać gotowy spot reklamowy dostarczony przez Zleceniodawcę.

3. Zamówienie kampanii reklamowej

3.1. Zleceniodawca składa zamówienie emisji reklamy poprzez wypełnienie i podpisanie Formularza Zamówienia.

3.2. Formularz zamówienia określa dane Zleceniodawcy, lokalizację nośnika, na którym prowadzona jest kampania reklamowa, częstotliwość wyświetlania, okres trwania kampanii reklamowej, datę rozpoczęcia emisji oraz długość Spotu reklamowego.

3.3. Zleceniodawca zobowiązany jest zapoznać się ze Specyfikacją techniczną materiałów na spot reklamowy, która zawiera wymagania techniczne jakie powinien spełniać gotowy spot reklamowy dostarczony przez Zleceniodawcę, a złożenie takiego zamówienia potwierdza zapoznanie się przez Zleceniodawcę z jej treścią.

3.4. Zamówienie emisji reklamy składane jest na podstawie Formularza zamówienia.

3.5. Formularz zamówienia jest dostępny w Urzędzie Miejskim w Łasku, pok. 58 i na stronie internetowej www.lask.pl

3.6. Zleceniodawca składa Formularz zamówienia w Urzędzie Miejskim w Łasku w pok. 58 osobiście lub wysyła listem poleconym na adres Urząd Miejski w Łasku, 98-100 Łask ul. Warszawska 14, bądź w formie elektronicznej na adres e-mail: m.janiszewski@lask.pl

3.7. Umowa zostaje zawarta, jeżeli Gmina Łask osobiście, listem poleconym lub pocztą elektroniczną potwierdzi przyjęcie zamówienia w terminie 5 dni roboczych od chwili jego otrzymania, przy czym dla zachowania tego terminu istotna jest chwila nadania potwierdzenia zamówienia przez Gminę Łask.

4. Warunki emisji spotu reklamowego.

4.1. Zleceniodawca obowiązany jest dostarczyć gotowy Spot reklamowy zgodnie ze

Specyfikacją techniczną materiałów na spot reklamowy, nie później niż 5 dni roboczych przed pierwszą emisją.

4.2. Gmina Łask potwierdzi Zleceniodawcy odbiór Spotu oraz oceni jego zgodność ze Specyfikacją techniczną materiałów na spot reklamowy, która zawiera wymagania techniczne jakie powinien spełniać gotowy spot reklamowy dostarczony przez Zleceniodawcę. W przypadku niezgodności dostarczonego Spotu ze Specyfikacją techniczną Zleceniodawca zostanie powiadomiony o tym fakcie w terminie 3 dni roboczych od otrzymania Spotu reklamowego.

4.3. Gmina Łask zastrzega sobie prawo do odmowy lub wstrzymania emisji reklamy Zleceniodawcy w sytuacji, gdy Spot reklamowy jest złej jakości, która uniemożliwia jego emisję.

4.4. Za opóźnienie lub zwłokę w emisji reklamy lub brak emisji reklamy spowodowane niedostarczeniem Spotu reklamowego lub dostarczeniem Spotu reklamowego niezgodnego ze Specyfikacją techniczną materiałów na spot reklamowy, dostarczony przez Zleceniodawcę, Gmina Łask nie ponosi odpowiedzialności i może żądać zapłaty wynagrodzenia określonego w Umowie.

5. Zmiany Spotu Reklamowego.

5.1. Zleceniodawca upoważnia Gminę Łask do dokonywania opracowań, zmian, przeróbek lub adaptacji Spotu reklamowego (zwanymi łącznie zmianami Spotu reklamowego) w zakresie niezbędnym dla prawidłowej emisji reklamy. Gmina Łask nie ma jednak obowiązku dokonywania zmian Spotu reklamowego.

5.2. Gmina Łask może zawiadomić Zleceniodawcę o potrzebie wprowadzenia zmian do Spotu reklamowego. Zleceniodawca w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zmian zobowiązany jest je zaakceptować lub zaproponować inne zmiany.

6. Treść Spotu Reklamowego.

6.1. Zleceniodawca oświadcza, że przysługują mu wszelkie prawa, w tym prawa autorskie, do Spotów reklamowych i ich treści.

6.2. Gmina Łask nie ponosi odpowiedzialności związanej z emisją reklamy z tytułu naruszenia praw osób trzecich.

6.3. Zleceniodawca zwróci Gminie Łask na pierwsze żądanie w terminie 7 dni wszelkie wydatki i koszty, jakie Gmina Łask poniosła w związku z obroną przed powyższymi roszczeniami lub ich realizacją, w tym w szczególności koszty doradztwa prawnego, koszty zastępstwa procesowego, koszty sądowe oraz zasądzone lub ustalone w ugodzie odszkodowania, zadośćuczynienia lub inne świadczenia na rzecz osób trzecich.

6.4. Spoty reklamowe nie mogą być sprzeczne z prawem ani zasadami współzycia społecznego.

6.5. Spoty reklamowe nie mogą zawierać treści o charakterze wyborczym.

6.6. Spoty reklamowe nie mogą prezentować reklam dyskontów spożywczych z wyłączeniem sieci Kaufland.

6.7. Zleceniodawca oświadcza, że przekazane do emisji Spoty reklamowe spełniają wymogi wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowywaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz stosują się do ograniczeń obejmujących emisję reklam o treści pornograficznej.

6.8. W przypadku nałożenia na Gminę Łask grzywny lub innej kary w związku z emisją reklamy, Gminie Łask przysługiwać będzie wobec Zleceniodawcy roszczenie o zapłatę odszkodowania pokrywającego wysokość grzywny lub innej kary.

6.9. Gmina Łask może odmówić lub wstrzymać emisję Spotów reklamowych w przypadku podejrzenia naruszenia przepisów prawa, zasad współzycia społecznego bądź praw lub interesów osób trzecich, w szczególności w przypadku zgłoszenia takiego żądania przez osoby trzecie lub wszczęcia postępowania przez właściwy organ.

6.10. Odmowa lub wstrzymanie emisji Spotu reklamowego z wyżej wskazanych przyczyn wyłącza odpowiedzialność Gminy Łask wobec Zleceniodawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

7. Wynagrodzenie i warunki płatności.

7.1. Wynagrodzenie należne Gminie Łask wynika z aktualnego cennika obowiązującego w chwili złożenia zamówienia, chyba że strony ustalą inne warunki wynagrodzenia na drodze indywidualnych uzgodnień.

7.2. Złożenie zamówienia w postaci podpisania Formularza zlecenia, oznacza zaakceptowanie wynagrodzenia określonego w cenniku.

7.3. W przypadku, gdy strony ustalą inne warunki wynagrodzenia na drodze indywidualnych uzgodnień, niż obowiązujące w cenniku, muszą one zostać zapisane i poświadczone podpisem przez Gminę Łask w Formularzu zlecenia.

7.4. Cennik usług jest dostępny w Urzędzie Miejskim w Łasku, ul. Warszawska 14, 98-100 Łask, pok. 58 oraz na stronie www.lask.pl

7.5. Wynagrodzenie płatne jest w ratach. Pierwsza rata, stanowiąca połowę (50%) wynagrodzenia, płatna jest w terminie 14 dni od dnia złożenia podpisanego Formularza zamówienia.

7.6. Kolejne raty rozliczane są w okresach proporcjonalnych do czasu trwania kampanii reklamowej, nie rzadziej, niż raz w miesiącu.

7.7. Wynagrodzenie płatne jest na podstawie faktury VAT wystawionej przez Gminę Łask. Zleceniodawca przekazując Gminie Łask podpisany Formularz zamówienia, upoważnia ją do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zleceniodawcy.

7.8. Wartość wynagrodzenia zostanie powiększona o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

7.9. Opóźnienie z zapłatą wynagrodzenia uprawnia Gminę Łask do wstrzymania, przerwania lub ograniczenia emisji reklamy Zleceniodawcy z wyłączeniem jakiejkolwiek odpowiedzialności Gminy Łask i przy zachowaniu ustalonej wysokości wynagrodzenia oraz prawa do naliczania ustawowych odsetek, naliczanych począwszy od 1 dnia zwłoki.

8. Obowiązki i odpowiedzialność Gminy Łask.

8.1. Do obowiązków Gminy Łask należy:

8.1.1. prezentacja reklamy zgodnie z planem emisji, z zastrzeżeniem innych postanowień Regulaminu;

8.1.2. zapewnienie sprawnego działania telebimu (reklamy świetlnej) w czasie emisji reklamy;

8.1.3. ochrona przekazanego Spotu reklamowego wraz z nośnikiem przed utratą lub uszkodzeniem lub dostępem i ingerencją osób trzecich, z wyłączeniem osób działających na zlecenie Gminy Łask oraz organów władzy państwowej;

8.1.4. rozpatrywanie reklamacji w terminie 14 dni roboczych od ich otrzymania

8.2. Gmina Łask zastrzega sobie prawo wprowadzania przerw technicznych w emisji reklam, co nie będzie pociągało za sobą żadnych roszczeń po stronie Zleceniodawcy. W przypadku, wystąpienia przerw technicznych, czas trwania kampanii będzie odpowiednio przedłużony.

8.3. Gmina Łask nie ponosi odpowiedzialności za nieumyślne niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, a także za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy będące następstwem: niesprzyjających warunków atmosferycznych; decyzji, postanowień lub orzeczeń organów państwowych lub samorządowych; awarii technicznych; przerw w dostawach energii elektrycznej z przyczyn niezależnych od Gminy Łask; siły wyższej; działań lub zaniechań Zleceniodawcy.

8.4. Jeżeli z przyczyn, za które zgodnie z Umową i Regulaminem odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy ponosi Gmina Łask, może ona zaproponować Zleceniodawcy zastępczy termin emisji reklamy. W braku jego akceptacji przez Zleceniodawcę wynagrodzenie należne Gminie Łask zostanie proporcjonalnie obniżone za okres braku emisji reklamy, z wyłączeniem innych lub dalej idących roszczeń Zleceniodawcy.

8.5. Po zakończeniu publikacji przekazu Gmina Łask ma prawo zatrzymać i archiwizować nośnik z zawartością Spotu reklamowego przez okres 10 lat.

8.6. W każdym przypadku odpowiedzialność Gminy Łask wobec Zleceniodawcy ogranicza się do strat, z wyłączeniem utraconych korzyści.

9. Uprawnienia i oświadczenia Zleceniodawcy.

9.1. Zleceniodawca jest uprawniony do:

9.1.1. bieżącej kontroli emisji Spotu reklamowego na Telebimie LED w sposób niezakłócający pracy urzędnika;

9.1.2. żądania dostarczenia wydruku częstotliwości emisji Spotu reklamowego na Telebimie LED nie częściej niż jeden raz na dwa tygodnie;

9.1.3. żądania próbnej/kontrolnej emisji Spotu reklamowego na Telebimie LED przed jego emisją.

9.2. Zleceniodawca wyraża zgodę na posługiwanie się przez Gminę Łask zdjęciami Telebimów LED z emitowanymi na nich Spotami reklamowymi w celu promocji i/lub reklamy usług świadczonych przez Gminę Łask.

9.3. Zleceniodawca zezwala na wykorzystanie przez Gminę Łask nazwy, oznaczenia graficznego i/lub logotypu Zleceniodawcy, a także jego Spotu reklamowego, w celu promocji i/lub reklamy usług świadczonych przez Gminę Łask, w szczególności umieszczenia ich na stronie internetowej www.lask.pl.

10. Rozwiązanie Umowy.

10.1. Umowa zostaje zawarta na okres trwania zamówionej kampanii reklamowej i nie może zostać wypowiedzenia przed jej upływem, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.

10.2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia istotnego naruszenia postanowień Umowy przez drugą stronę, przy czym wcześniej wymagane jest wezwanie strony naruszającej Umowę do zaniechania naruszeń i ewentualnie skutków naruszeń w terminie 7 dni pod rygorem wypowiedzenia Umowy. Wypowiedzenia oraz wezwania, o których mowa w niniejszym punkcie, winny być składane drugiej stronie w formie pisemnej i dostarczone osobiście bądź wysłane listem poleconym pod rygorem nieważności.

10.3. Wypowiedzenie Umowy nieopowiedzone wezwaniem, o którym mowa w powyższym punkcie, dokonane w braku istotnych naruszeń Umowy lub złożone w innej formie niż pisemna będzie bezskuteczne.

10.4. Wcześniejsze zakończenie Umowy nie niweczy obowiązku zapłaty wynagrodzenia za zrealizowaną część kampanii (wyemitowane reklamy), z zastrzeżeniem zdania następującego. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Gminę Łask z przyczyn zależnych od Zleceniodawcy, obowiązek zapłaty wynagrodzenia w całości pozostaje bez zmian.

11. Gmina Łask może wypowiedzieć umowę bez wcześniejszego wezwania i bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku konieczności rozbiórki Telebimu LED lub jego usunięcia/przesunięcia.

12. Postanowienia końcowe.

12.1. Przelew praw lub wiarygodności Zleceniodawcy wobec Gminy Łask wymaga jej zgody wyrażonej na piśmie.

12.2. Umowa podlega prawu polskiemu.

12.3. Wszelkie spory między stronami wynikające z umów, dla których ma zastosowanie Regulamin rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Gminy Łask.