

Gmina Łask zaprasza do składania ofert na:

**Wykonanie operatów szacunkowych wycen działek dla potrzeb
naliczenia opłaty planistycznej w roku 2017**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem nr 64/14 Burmistrza Łasku z dnia 15 kwietnia 2014r. w sprawie zasad udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro w Urzędzie Miejskim w Łasku.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie operatów szacunkowych wycen działek dla potrzeb naliczenia opłaty planistycznej w roku 2017.

Szacunkowa liczba operatów – 15 (jest to ilość szacunkowa i stanowi jedynie maksymalną, przewidywaną do wykonania ilość operatów).

Rzeczoznawca majątkowy we własnym zakresie ogląda nieruchomości, analizuje transakcje porównawcze, gromadzi niezbędne dokumenty dla potrzeb sporządzenia operatu.

Wykonawca wyłoniony w przedmiotowym zamówieniu, po dokonaniu analizy rynku nieruchomości, bez dodatkowych opłat, potwierdzi aktualność operatów szacunkowych, po upływie 12 miesięcy od daty ich sporządzenia, poprzez dołączenie klauzuli, w której oświadcza o aktualności operatów.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę.

Oferta powinna być złożona do dnia 31 maja 2017r. do godz. 09:45 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Łasku, ul. Warszawska 14 w Biurze Obsługi Interesanta.

BURMISTRZ
[Podpis]
Grzegorz Szuchta

Załączniki:

1. Zaproszenie do złożenia oferty wraz z załącznikami.

[Podpis]
p. g. j.

**Zaproszenie do złożenia oferty
na wykonanie operatów szacunkowych wycen działek dla potrzeb naliczenia
opłaty planistycznej w roku 2015**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem nr 64/14 Burmistrza Łasku z dnia 15 kwietnia 2014r. w sprawie zasad udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro w Urzędzie Miejskim w Łasku

I. Zamawiający: Gmina Łask

Wydział prowadzący sprawę: Wydział Urbanistyki i Planowania Przestrzennego.

Adres: ul. Warszawska 14, 98-100 Łask

Telefon: 43 6768300, Telefaks: 43 6768388

Adres e-mail: um@lask.pl, Witryna www Łasku: www.lask.pl

Godziny urzędowania: od 07:30 do 15:30.

NIP: 831-15-75-675, Regon:730934513

II. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: UPP.6725.1.2017. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

III. Przedmiot zamówienia

Wykonanie operatów szacunkowych wycen działek dla potrzeb naliczenia opłaty planistycznej w roku 2017.

Szacunkowa liczba operatów – 15 (jest to ilość szacunkowa i stanowi jedynie maksymalną, przewidywaną do wykonania ilość operatów).

Zamawiający w miarę bieżących potrzeb będzie zawiadamiał Wykonawcę telefonicznie, drogą elektroniczną o konieczności sporządzenia operatów szacunkowych. Pismo określające ilość wycen nieruchomości, ich zakres przedmiotowy oraz termin ich sporządzenia Zamawiający przekaże Wykonawcy osobiście w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego potwierdzenia przyjęcia do wykonania zamówionych operatów szacunkowych niezwłocznie po otrzymaniu pisma określającego zakres zleconych wycen.

Odbiór operatów szacunkowych potwierdzany będzie pisemnym protokołem odbioru w terminie 7 dni od dnia dostarczenia do Urzędu Miejskiego w Łasku sporządzonych operatów szacunkowych pod warunkiem, że Zamawiający nie zgłosi braków lub innych nieprawidłowości przedmiotu zlecenia.

Wykonawca wyłoniony w przedmiotowym zamówieniu, po dokonaniu analizy rynku nieruchomości, bez dodatkowych opłat, potwierdzi aktualność operatów szacunkowych, po upływie 12 miesięcy od daty ich sporządzenia, poprzez dołączenie klauzuli, w której oświadcza o aktualności operatów.

IV. Warunki stawiane Wykonawcom

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami spełniającymi następujące warunki:

1. posiadają uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości nadane w trybie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2014r., poz. 518 z późn. zm.);
2. wykonali, w okresie ostatnich pięciu lat, co najmniej pięć usług odpowiadających swoim rodzajem, usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków należy załączyć do oferty wykaz usług (załącznik nr 3 do zaproszenia), oraz dokumenty (referencje) potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane należycie a także należy załączyć do oferty wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat posiadanych uprawnień (załącznik nr 2).

W zakresie sporządzanych przez siebie operatów szacunkowych Wykonawca zobowiązany jest do udziału w rozprawach administracyjnych, udzielania wyjaśnień w toku prowadzonego postępowania administracyjnego, uczestnictwa w postępowaniu przed organem odwoławczym lub w uzasadnionych przypadkach do sporządzenia odpowiedniej opinii, celem wykorzystania jej przez Zamawiającego w postępowaniach odwoławczych, na koszt własny i bez dodatkowego wynagrodzenia.

Jeżeli w toku postępowania administracyjnego lub w trakcie postępowania prowadzonego przez organ odwoławczy ujawnione zostaną wady lub inne nieprawidłowości operatu szacunkowego sporządzonego przez Wykonawcę, Wykonawca nieodpłatnie dokona poprawy wykonanego przez siebie operatu lub wykona operat zamienny, w terminie 14 dni kalendarzowych od powiadomienia Wykonawcy o w/w wadach lub nieprawidłowościach.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wyjaśnienia warunków zamówienia udzielane będą przez Zamawiającego pisemnie, faksem, drogą elektroniczną.
2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, drogą elektroniczną.
3. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści zaproszenia udzielane będą niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Łasku-pani Ewa Iwaskiewicz-Beridze, pokój 74, tel.: 43 6768374, faks: 43 6768388
 - Inspektor Wydziału Urbanistyki i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Łasku- Grażyna Jastrząbek, pokój 42, tel.: 43 6768342, faks: 43 6768388

VI. Terminy

1. Oferty należy składać do dnia **31.05.2017r.** do godziny **09:45** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Łasku ul. Warszawska 14 w Biurze Obsługi Interesanta (na parterze, pok. 100).
2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **31.05.2017r.** o godzinie **10:00** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Łasku ul. Warszawska 14 pok. 42.
3. Termin realizacji zamówienia przez cały rok od dnia podpisania umowy do **30 listopada 2017r.**
4. Termin wykonania poszczególnych operatów ustalany jest każdorazowo indywidualnie, nie może być jednak dłuższy niż 2 miesiące.
5. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania i zalecenia ogólne

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 1.2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
- 1.3. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 1.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.

X. Warunki płatności

1. Wynagrodzenie wypłacane będzie Wykonawcy etapami, każdorazowo po wykonaniu usługi określonej przez Zamawiającego (wg Rozdz. III Zaprośzenia do złożenia oferty).
2. Wykonawca może wystawić rachunek/fakturę pod warunkiem, iż Zamawiający nie zgłosi braków lub innych nieprawidłowości w przedmiocie umowy oraz podpisze protokół odbioru.
3. Wykonawca wystawi rachunek/fakturę w terminie 14 dni od daty odbioru operatów szacunkowych, wykonanych każdorazowo w oparciu o oddzielne (częściowe) zlecenie Zamawiającego.
4. Należność za wykonanie usługi określonej przez Zamawiającego będzie uregulowana przez Zamawiającego etapami, każdorazowo w terminie 14 dni od daty dostarczenia rachunku/faktury przez Wykonawcę, po realizacji częściowego przedmiotu zamówienia (rachunek/faktura częściowa).

XI. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.05.2017r.** o godzinie **10:00** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Łasku ul. Warszawska 14, pok. 42.

XII. Zawarcie umowy

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia Umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.
3. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba że złożona będzie tylko jedna ważna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

XIII. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik Nr 4 do zaproszenia. W jej treści, która nie podlega negocjacom, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.

XIV. Lista załączników

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część zaproszenia.

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1
2. Wykaz osób – załącznik Nr 2
3. Wykaz usług wykonywanych w ciągu ostatnich trzech lat – załącznik Nr 3
4. Wzór umowy - załącznik Nr 4

BURMISTRZ

Gabriel Szudlarek